



План работы школы резерва руководящих кадров в МБОУ-Рогнединская СОШ Рогнединского района Брянской области на 2022-2023 учебный год.

Цель: подготовка резерва на должность руководителя (директора) образовательной организации, заместителя руководителя (директора) по УВР образовательной организации, заместителя руководителя (директора) по ВР образовательной организации, готового решать проблемы модернизации образования на основе современной науки и инновационной практики.

Задачи:

1. обучение будущих администраторов основам современного менеджмента по следующим направлениям:
 - повышение уровня профессиональной компетентности;
 - повышения уровня управленческой компетентности;
 - овладение практическими навыками работы в должности, на которую работник зачислен в резерв;
 - тренинги эффективного управления (психологические тренинги).
2. Создание условий для реального профессионального роста и продвижения, раскрытия творческих возможностей управленческих кадров.
3. Формирование у слушателей Школы резерва потребности в непрерывном самообразовании.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Определение потребности в руководящих кадрах на ближайшую и длительную перспективу	Сентябрь 2022	Администрация школы
2	Разработка и утверждение планов индивидуальной подготовки лиц, состоящих в резерве	Сентябрь 2022	Администрация школы
3	Обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом».	В течении всего периода нахождения в резерве руководящих кадров	Завуч по УВР
4	Привлечение резерва руководящих кадров; - к выступлению на семинарах, конференциях, педагогических советах,	В течении всего периода, на который утвержден план индивидуальной подготовки лица, состоящего в резерве	Администрация школы

	-участию в разработке проектов нормативных правовых актов, работе комиссий, рабочих групп, -исполнению обязанностей по руководящей должности на период отсутствия основного работника		
5	Организация консультаций по следующим вопросам:	В течение года	Администрация школы
5.1	Актуальные вопросы применения трудового законодательства в образовательной организации	Декабрь 2022	Завуч по УВР
5.2	Имидж современного руководителя образовательного учреждения	Февраль 2023	Завуч по ВР
5.3	Нормативно правовое обеспечение развития системы образования. Лицензирование, государственная аккредитация образовательной деятельности. Контроль и надзор в образовании	Март 2023	Руководитель школы
5.4	Образовательная программа как нормативно-управленческий документ образовательной организации	Апрель 2023	Завуч по УВР
5.5	Основные требования к общеобразовательным программам ОУ с учетом ФГОС	Апрель 2023	Завуч по УВР
6	Подведение итогов работы по методическому сопровождению кадрового резерва в 2022-2023 учебном году	Июнь 2023	Администрация школы